

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGÍA

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 1, 3 FRACCIÓN V; ASÍ COMO EL DIVERSO NUMERAL 15 DE LA LEY DE ENTREGA-RECEPCIÓN PARA EL ESTADO DE SONORA, Y EL ARTÍCULO 5 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ENTREGA-RECEPCIÓN PARA EL ESTADO DE SONORA Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES; SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA. -----

En la ciudad de Guaymas, Sonora; siendo las 10:20 horas del día 04 de mayo del 2023, se reunieron en las oficinas que ocupa la Dirección General de Infraestructura Urbana y Ecología, sito en calle, 23 entre avenida Serdán y Alfonso Ibarri interior edificio guadalupano, el LIC. **ALFONSO DE LA TORRE RAMOS**, quien deja de ocupar el cargo de Director General de Infraestructura Urbana y Ecología y el ING. **VÍCTOR OMAR PARTIDA MEDINA**, quien ocupa el cargo de Director General de Infraestructura Urbana y Ecología, quienes se identifican con credencial para votar No. 1024047102484 y 1041096848069 respectivamente, expedidas por el Instituto Nacional Electoral. -----

Acto seguido, el LIC. **ALFONSO DE LA TORRE RAMOS**, servidor público que entrega designa como testigos de asistencia a las CC. **SILVERIA SANTOS PAYÁN** y **TERESITA DE JESÚS ANDRADE CONTRERAS**, quienes se identifican con credencial para votar No. 1041065793155 y 1070059557479 respectivamente, expedidas por el Instituto Nacional Electoral. -----

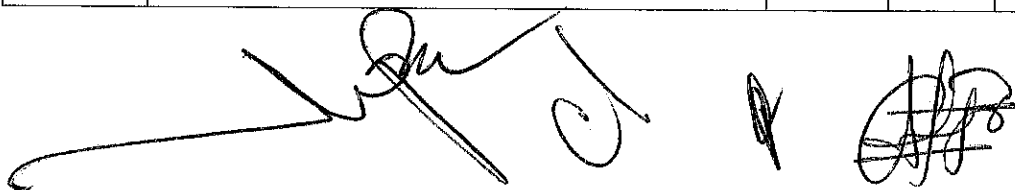
Asimismo, el ING. **VÍCTOR OMAR PARTIDA MEDINA**, servidor público que recibe, designa como testigos de asistencia a las CC. **CLAUDIA BELTRAN VALENZUELA** y **CLAUDIA JULISSA VILLAVICENCIO RENTERÍA**, quienes se identifican con credencial para votar No. 11519048194210 y 1518042381574 respectivamente, expedidas por el Instituto Nacional Electoral. -----

Se cuenta con la presencia del C.P. **RIGOBERTO ASPERA HERNÁNDEZ**, Encargado del Departamento de Auditoría Interna del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, a fin de dar fe del presente acto. -----

Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta diligencia, se procede a entregar los recursos asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, así como los asuntos de su competencia; por lo que, para estos efectos se hace entrega de los informes, formatos y documentación respectiva, mismos que serán entregados de manera anexa al presente documento; conforme a los apartados siguientes: -----

I.- EXPEDIENTE PROTOCOLARIO

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO FOJAS
EP-01	Marco Jurídico-Normativo de actuación.		X	



ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

EP-02	Organigrama por Dependencia, Entidad y por Unidad Administrativa.	X		11
-------	---	---	--	----

II.- RECURSOS HUMANOS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
RH-01	Resumen analítico de plazas.		X	
RH-02	Plantilla de personal de base, confianza, sindicalizados y eventuales.		X	
RH-03	Resumen de Plazas por Unidad Administrativa.		X	
RH-04	Percepciones pendientes de cubrir al personal no contempladas en nómina.		X	

III.- RECURSOS MATERIALES

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
RM-01	Inventario General de equipo de cómputo, mobiliario, transporte, maquinaria, herramientas, telefonía y radio-comunicación.	X		27
RM-02	Inventario de existencia en almacenes incluyendo bienes de consumo.	X		02
RM-03	Relación de libros, Boletines y demás documentos de consulta básica.	X		1
RM-04	Relación de archivos.	X		26
RM-05	Inventario de bienes inmuebles en posesión de la dependencia o entidad.		X	
RM-06	Inventario de bienes inmuebles propios en arrendamiento o comodato.		X	
RM-07	Relación de formatos oficiales.			
RM-08	Manuales de organización y de procedimientos.	X		143
RM-09	Relación de archivo histórico.		X	
RM-10	Relación de bienes dados de baja.		X	
RM-11	Información del Archivo General.		X	

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

IV.- RECURSOS FINANCIEROS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO PLICA	NO. FOJAS
RF-01	Reporte del ejercicio del presupuesto de egresos del año fiscal vigente.		X	
RF-02	Análisis Programático del año fiscal vigente.		X	
RF-02B	Análisis Programático por partidas del año fiscal vigente.		X	
RF-03	Acta de Arqueo de caja de fondos fijos y revolventes.		X	
RF-04	Cuentas de cheques e inversiones del año fiscal vigente.		X	
RF-05	Estado de posición financiera del año fiscal vigente.		X	
RF-06	Estado de resultados del año fiscal vigente.		X	
RF-07	Balanza de comprobación del año fiscal vigente.		X	
RF-08	Pasivos a corto y largo plazo con instituciones de crédito.		X	
RF-09	Relación de cheques pendientes de entregar a sus beneficiarios.		X	
RF-10	Documentos y cuentas por cobrar o comprobar (deudores diversos).		X	
RF-11	Relación de cheques por utilizar.		X	
RF-12	Relación de concesiones otorgadas por el H. Ayuntamiento a particulares.		X	
RF-13	Informes de despachos externos a estados financieros.		X	
RF-14	Informe de avance para la solventación de observaciones de la cuenta pública municipal		X	
RF-15	Deuda Pública.		X	
RF-16	Entrega de cuentas públicas trimestrales.		X	

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

RF-17	Inventario de formas valoradas, facturas y recibos foliados de ingresos por utilizar.		X	
RF-18	Relación de contribuyentes con rezago en el pago de derechos.		X	
RF-19	Relación de contribuyentes del Impuesto Predial.		X	
RF-20	Relación de contribuyentes con rezago en el pago del Impuesto Predial.		X	
RF-21J	Justificación de Análisis Programático del año fiscal vigente.		X	
RF-22	Situación del gasto público recursos federales y estatales así como informes y comprobantes		X	
RF-23	Relación de contrarecibos pendientes de entregar a sus beneficiarios		X	
RF-24	Inversiones		X	
RF-25	Documentos y cuentas por cobrar (financiamiento)		X	

V.- CONVENIOS, ACUERDOS Y ANEXOS DE EJECUCION

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
CA-01	Convenios, acuerdos y anexos de ejecución.		X	

VI.- ADQUISICIONES

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
A-01	Adquisiciones y pedidos en trámite.		X	
A-02	Contratos relacionados con servicios o bienes muebles e inmuebles.		X	
A-03	Contratos de arrendamientos.		X	

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

VII.- OBRAS PÚBLICAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
OP-01	Programa de Inversiones autorizadas en el ejercicio vigente.		X	
OP-02	Inventarios de obras públicas terminadas en el ejercicio vigente		X	
OP-03	Inventario de obras públicas en proceso en el ejercicio vigente	X		1
OP-04	Relación de obras públicas no iniciadas		X	
OP-05	Anticipos y saldos pendientes de cubrir a contratistas		X	
OP-06	Existencias de material para construcción en almacén.		X	
OP-EP	Inventario de estudios y proyectos terminados y en proceso en la gestión, para inversiones futuras.		X	

VIII.- MATERIA FISCAL

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
MF-01	Impuestos y contribuciones pendientes de pago de los ejercicios respectivos.		X	
MF-02	Impuestos y contribuciones pagadas en el ejercicio vigente.		X	

IX.- LICENCIAS EXPEDIDAS Y RECIBIDAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	NO. FOJAS
LE-01	Padrón de licencias comerciales, industriales y de servicio.		X	
LE-02	Licencias en trámite.		X	
LE-03	Licencias vigentes.		X	

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

X.- SISTEMAS DE INFORMACIÓN

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	Nº. FOJAS
SI-01	Inventario de paquetes computacionales adquiridos (software).		X	
SI-02	Inventario de paquetes computacionales desarrollados y en desarrollo.		X	
SI-03	Respaldos de información.		X	
SI-04	Inventario de datos de seguridad informática		X	
SI-05	Inventario de redes e instalaciones de servicios digitales		X	

XI.- ASUNTOS EN TRÁMITE

CLAVE	DESCRIPCIÓN	APLICA	NO APLICA	Nº. FOJAS
AT-01	Asuntos en trámite o pendientes que requieren atención prioritaria.	X		13
AT-02	Licitaciones Públicas en Proceso.		X	
AT-03	Asuntos en trámite ante autoridades judiciales y administrativas.		X	
AT-04	Procedimientos de responsabilidad administrativa en proceso.		X	
AT-05	Informe de Estado de Avance Municipal de Transparencia		X	
AT-06	Seguimiento de observaciones ISAF y oficios ASF.		X	
AT-07	Informe sobre la Ejecución del Plan Municipal de Desarrollo.		X	
AT-08	Asuntos tratados por las comisiones del Ayuntamiento.		X	

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

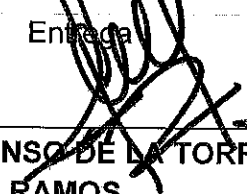
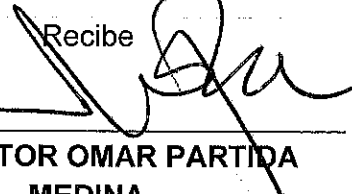
El LIC. ALFONSO DE LA TORRE RAMOS, servidor público que entrega, manifiesta haber proporcionado con veracidad y sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta. Los informes, formatos y documentos anexos que se mencionan en esta acta, son parte integrante de la misma y se firman para su identificación y efectos legales a que haya lugar, las cuales están foliadas en forma consecutiva, por la(s) persona(s) designada(s) para elaborarla(s) y verificarla(s). -----

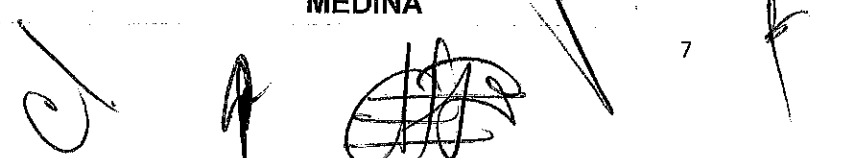
Así mismo, el LIC. ALFONSO DE LA TORRE RAMOS, manifiesta que, hace entrega de 317 sellos de clausurado de obras en construcción o edificadas, 496 sellos de clausurado de establecimiento mercantil, sello oficial de la Dirección General de Infraestructura Urbana y Ecología, en relación al fondo fijo de caja que tenía asignado, él se encargara de realizar el cierre de la misma, ante la tesorería municipal. -----

Cabe señalar, que la presente acta, no implica liberación alguna de responsabilidades derivadas del ejercicio de las atribuciones del servidor público que entrega, que pudieran llegar a determinarse con posterioridad por la autoridad competente y quien, asimismo, manifiesta que no tiene inconveniente alguno en ser requerido. -----

El ING. VÍCTOR OMAR PARTIDA MEDINA, recibe el documento y sus anexos **bajo reserva de ley**, poniéndole a la vista los recursos, bienes, documentos y archivos relacionados en la presente acta. Una vez que se realicen las inspecciones y verificación del acta correspondiente, contará con un término **no mayor de 30 días hábiles**, contados a partir del día en que se firme el acta de entrega-recepción, atento a lo previsto por el artículo 5 del Reglamento de la Ley de Entrega-Recepción para el Estado de Sonora. Durante dicho plazo, el servidor público saliente hará las aclaraciones y proporcionará la información adicional que le sea solicitada; para el caso de no dar cumplimiento a lo anterior, las observaciones resultantes serán turnadas al Órgano de Control y Evaluación Gubernamental; lo anterior, de conformidad y con fundamento en lo señalado por el artículo 15 de la Ley de Entrega-Recepción para el Estado de Sonora. -----

Previa lectura de la presente acta de entrega recepción y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las 15:00 horas del día 04 de mayo del 2023, firmando de conformidad para constancia, en todas sus fojas al margen y al calce, los que en ella intervinieron. -----

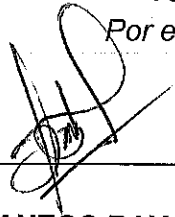
Entrega  LIC. ALFONSO DE LA TORRE RAMOS	Recibe  ING. VÍCTOR OMAR PARTIDA MEDINA
--	---



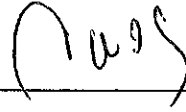
ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA – RECEPCION

Testigos de Asistencia

Por el servidor público saliente

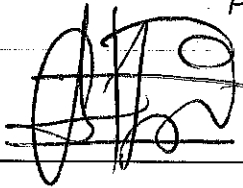


C. SILVERIA SANTOS PAYÁN

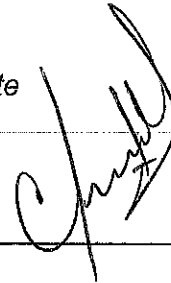


**C. TERESITA DE JESÚS ANDRADE
CONTRERAS**

Por el servidor público entrante



C. CLAUDIA BELTRAN VALENZUELA



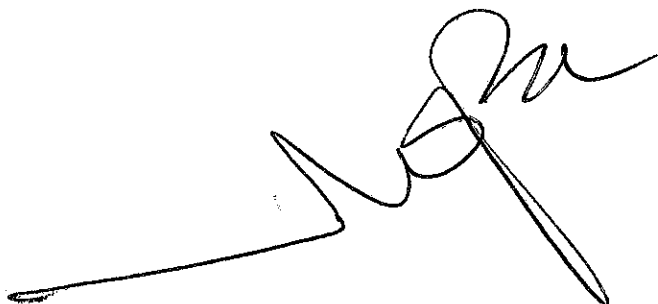
**C. CLAUDIA JULISSA VILLAVICENCIO
RENERÍA**

Por el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental



C.P. RIGOBERTO ASPERA HERNÁNDEZ

Las presentes firmas corresponden a acta de entrega recepción de la Dirección General de Infraestructura Urbana y Ecología, de fecha 04 de mayo del 2023.



MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR

Nombre: [Redacted]
 Foto: [Redacted]

ATMOS

EDMUNDO ALFONSO RAMOS
 SECRETARIO ASISTENTE DEL
 INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1299353491<<1024047102484
 7710241H2512314MEX<03<<03361<7
 DE<LA<TORRE<RAMOS<<ALFONSO<<<<

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR

Nombre: [Redacted]
 Foto: [Redacted]

ATMOS

EDMUNDO ALFONSO RAMOS
 SECRETARIO ASISTENTE DEL
 INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1956238888<<1070059557479
 6911292M2912316MEX<03<<13100<3
 ANDRADE<CONTRERAS<<TERESITA<DE

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR

Nombre: [Redacted]
 Foto: [Redacted]

ATMOS

EDMUNDO ALFONSO RAMOS
 SECRETARIO ASISTENTE DEL
 INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1203587729<<1041065793155
 5406205M2412311MEX<02<<10037<4
 SANTOS<PAYAN<<SILVERIA<<<<<<<<<

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR

Nombre: DE LA TORRE RAMOS ALFONSO
 Fecha de nacimiento: 24/10/1977

DOMICILIO: C JAIBA 380 COL DELICIAS 85427 GUAYMAS, SON.

Clave de elector: TRRMAL77102428H700
 CURP: YORA771024HSRRL02 AÑO DE REGISTRO: 1995 06

ESTADO: 26 MUNICIPIO: 061 SECCIÓN: 1024
 LOCALIDAD: 0001 EMISIÓN: 2015 VIGENCIA: 2025

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR

Nombre: ANDRADE CONTRERAS TERESITA DE JESUS
 Fecha de nacimiento: 29/11/1960

DOMICILIO: AV VIII C 11 Y 12 568 COL SAN VICENTE 85465 GUAYMAS, SON.

Clave de elector: ANCNTR60112929M800
 CURP: AACT691129MSRNNR05 AÑO DE REGISTRO: 1991 02

ESTADO: 26 MUNICIPIO: 061 SECCIÓN: 1070
 LOCALIDAD: 0001 EMISIÓN: 2019 VIGENCIA: 2029

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR

Nombre: SANTOS PAYAN SILVERIA
 Fecha de nacimiento: 20/06/1984

DOMICILIO: RTNO PARCO 5 COL VILLAS DE MIRAMAR 85455 GUAYMAS, SON.

Clave de elector: SNPYSL54062026M200
 CURP: SAPS540620MSRNYL04 AÑO DE REGISTRO: 1991 0

ESTADO: 26 MUNICIPIO: 061 SECCIÓN: 1041
 LOCALIDAD: 0001 EMISIÓN: 2014 VIGENCIA: 2024

[Handwritten signatures and marks]

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

EDUARDO ANTONIO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX2377161810<<1041096848069
9512313H3212312MEX<01<<14598<4
PARTIDA<MEDINA<<VICTOR<OMAR<<<

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
PARTIDA
MEDINA
VICTOR OMAR

DOMICILIO
C PECHINA 24
FRACO EL DORADO 85455
GUAYMAS, SON

CLAVE DE ELECTOR PRMDV061231281000
CURP PAMV951231HSRRDC01

FECHA DE NACIMIENTO 31/12/1995

SECCION 1041

ANO DE REGISTRO 2014 04

VIGENCIA 2022 - 2032

SEXO: H

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

EDUARDO ANTONIO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1453567164<<1519048194210
7810303M2612317MEX<02<<07439<2
BELTRAN<VALENZUELA<<CLAUDIA<<<

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
BELTRAN
VALENZUELA
CLAUDIA

DOMICILIO
C JARDIN 1 L 1 M 1
PRIV LOS PRADOS 85423
GUAYMAS, SON

CLAVE DE ELECTOR BLVLC78103028M000
CURP BEVC781030MSRLL09

FECHA DE NACIMIENTO 13/07/1977

ESTADO 26 MUNICIPIO 061 SECCION 1519

LOCALIDAD 0001 EMISION 2016 VIGENCIA 2026

ANO DE REGISTRO 1997 02

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

EDUARDO ANTONIO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1434902920<<1518042381574
7202102M2612317MEX<03<<05358<5
VILLAVICENCIO<REN<<CLAUDIA<JUL

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
VILLAVICENCIO
RENTERIA
CLAUDIA JUEISSA

DOMICILIO
C SAN GERMAN L 11 M.1
FRACO SAN GERMAN 85420
GUAYMAS, SON

CLAVE DE ELECTOR VLRNGL72021026M500
CURP VIRG720210MSRLNLD7

FECHA DE NACIMIENTO 10/02/1973

ESTADO 26 MUNICIPIO 061 SECCION 1516

LOCALIDAD 0001 EMISION 2016 VIGENCIA 2026

ANO DE REGISTRO 1992 03

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

EDUARDO ANTONIO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1897577620<<1039004183918
7212239H2912316MEX<03<<07524<0
ASPERA<HERNANDEZ<<RIGOBERTO<<<<

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
ASPERA
HERNANDEZ
RIGOBERTO

DOMICILIO
AV 18 C 27 317
COL CENTRO 85400
GUAYMAS, SON.

CLAVE DE ELECTOR ASHRRG72122326H400
CURP AEHR721223HSRSG03

FECHA DE NACIMIENTO 23/12/1972

ESTADO 26 MUNICIPIO 061 SECCION 1039

LOCALIDAD 0001 EMISION 2019 VIGENCIA 2029

ANO DE REGISTRO 1993 03

SEXO: H

[Handwritten signatures and marks]